



Департамент здравоохранения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Бюро судебно-медицинской экспертизы»
(КУ «Бюро судебно-медицинской экспертизы»)

П Р И К А З

«Об утверждении Положения об Учетной политике для целей бухгалтерского
(бюджетного) учета»

от «16» ноября 2020
г. Ханты-Мансийск

№ 460

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.12.2011 года № 402-ФЗ «О бюджетном (бухгалтерском) учете», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 года № 157Н «Об утверждении Единого плана счетов бюджетного (бухгалтерского) учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Федеральным стандартом «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденным приказом Минфина от 30.12.2017 № 274Н п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об Учётной политике для целей бухгалтерского (бюджетного) учета согласно приложения и ввести её в действие с 01 января 2021 года.
2. Контроль за исполнение настоящего распоряжения возложить на главного бухгалтера Смокову В.Г.

Исполняющий обязанности начальника

Шакиров И.И.


казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Бюро судебно-медицинской экспертизы»

Экз. № 1



УТВЕРЖДАЮ:

Исполняющий обязанности
начальника КУ «Бюро судебно-
медицинской экспертизы»
Шакиров И.И.




ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ БУХГАЛТЕРСКОГО (БЮДЖЕТНОГО) УЧЕТА
КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ХАНТЫ – МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
« БЮРО СУДЕБНО – МЕДИЦИНСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ»**

Введено в действие приказом начальника
от «16» ноября 2020 года № 466

Положение разработано:
Главным бухгалтером 10 ноября 2020 года
(должность) (дата)


(подпись) Смокова В.Г.

г. Ханты – Мансийск

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
Раздел 2. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ.....	5
Раздел 3. ФОРМА БУХГАЛТЕРСКОГО (БЮДЖЕТНОГО) УЧЕТА	6
Раздел 4. УЧЕТ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ.....	8
Раздел 5. УЧЕТ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ	15
Раздел 6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ.....	18
Раздел 7. УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ.....	22
Раздел 8. УЧЕТ РАСЧЕТОВ С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ	23
Раздел 9. ПОРЯДОК САНКЦИОНИРОВАНИЯ РАСХОДОВ.....	25
Раздел 10. ПОРЯДОК УЧЕТА СРЕДСТВ НА ЗАБАЛАНСОВЫХ СЧЕТАХ	27
Раздел 11. УЧЕТ РАСЧЕТОВ С РАЗЛИЧНЫМИ ДЕБИТОРАМИ И КРЕДИТОРАМИ	31
Раздел 12. УЧЕТ ДОХОДОВ	31
Раздел 13. ОТРАЖЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	33
Раздел 14. ОТРАЖЕНИЕ В УЧЕТЕ И ОТЧЕТНОСТИ СОБЫТИЙ ПОСЛЕ ОТЧЕТНОЙ ДАТЫ.....	34
Раздел 15. ПОРЯДОК ИСПРАВЛЕНИЯ ОШИБОК.....	36
Раздел 16. ВНУТРЕННИЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ.....	37
Раздел 17. ИНЫЕ РЕШЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ВЕДЕНИЯ УЧЕТА.....	37
Раздел 18. БУХГАЛТЕРСКАЯ (БЮДЖЕТНАЯ) И ИНАЯ ОТЧЕТНОСТЬ	37
Раздел 19. ИЗМЕНЕНИЕ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКИ	37
Раздел 20. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ	37
Приложение №1. РАБОЧИЙ ПЛАН СЧЕТОВ.....	
Приложение №2. ПЕРЕЧЕНЬ первичных учетных документов и регистров бюджетного учета.	
Приложение №3. Реестр расчета страховых взносов.....	
Приложение №4. Акт установки.....	
Приложение №5. Акт демонтажа.....	
Приложение №6. Акт о разукрупнении (частичной ликвидации) основного средства	
Приложение №7. Акт о ликвидации (уничтожении) основного средства.....	
Приложение №8. Журнал операций по забалансовым счетам № 9.....	
Приложение №9. Акт о выводе из эксплуатации основного средства.....	
Приложение №10. Акт о списании ГСМ.....	
Приложение №11. График проведения инвентаризаций.....	
Приложение №12. Акт снятия остатков топлива в баке автомобиля	
Приложение №13. Акт снятия показаний спидометра автомобиля	
Приложение №14. Отчет о расходовании денежных документов.....	
Приложение №15. Путевой лист автомобиля.....	
Приложение №16. Отчет о расходовании бланков строгой отчетности.....	
Приложение №17. Ведомость на получение подарков.....	
Приложение №18. Карточка учета работы автомобильной шины	
Приложение №19. Сведения о планируемых отпусках.....	
Приложение №20. Расчетный листок.....	
Приложение №21. Расчет по НДС.....	
Приложение №22. Доверенность.....	
Приложение №23. Командировочное удостоверение.....	
Приложение №24. Дефектная ведомость.....	
Приложение №25. Дефектная ведомость основных средств.....	
Приложение №26. Номенклатура	
Приложение №27. Журнал регистрации личного имущества.....	
Приложение №28. Ведомость выдачи топливных карт.....	
Приложение №29. Маршрутный лист.....	